



# COMUNE DI SAMPEYRE

*Piazza della Vittoria n. 52 - CAP: 12020*

*Provincia di Cuneo*

*Tel. 0175/977148 - Fax 0175/977824*

*Codice fiscale e Partita IVA: 00253640049*

## UFFICIO AREA AMMINISTRATIVA E AREA FINANZIARIO-CONTABILE - -TRIBUTI E PERSONALE

### ATTO DI DETERMINA

**N. 23 UF/2020**

**Sampeyre 03/02/2020**

**OGGETTO: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI "ISTRUTTORE AREA TECNICA" CAT. C – APPROVAZIONE.**

**Il sottoscritto AMORISCO DR. DOMENICO, Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA E AREA FINANZIARIO-CONTABILE E TRIBUTI E PERSONALE del Comune di Sampeyre per effetto dell'art. 53, comma 23, della Legge 23.12.2000 n. 388 come modificato dall'art. 29 – 4° comma – della Legge 28/12/2001 n.448 recepito nella delibera G.C. n. 216 del 17/12/2019 e per effetto del conseguente decreto sindacale n. 1 prot. 60 del 7/1/2020.**

RICHIAMATA la precedente delibera G.C. n.5 del 17/1/2020, con la quale è stato approvato il programma per il fabbisogno del personale per il triennio 2020/2024 e il piano occupazionale anno 2020;

CONSIDERATO che nel piano occupazionale aggiornato 2020, per il collocamento a riposo del dipendente Istruttore area tecnica geom. Biancotto Gian Piero dal 1° aprile prossimo di cui alla delibera G.C.n.186 del 8/11/2019, è previsto l'immediato avvio della procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di Istruttore area tecnica Cat. C Pos.;

RICHIAMATA, inoltre, delibera G.C. n.7 del 24/1/2020 con la quale veniva stabilito di avviare, in attesa dell'espletamento della procedura di mobilità esterna e del relativo concorso, una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e pieno di un istruttore area tecnica di Cat. C per la durata sino al 31/12/2020 ed eventuale proroga demandando al Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale l'adozione dei successivi atti gestionali conseguenziali;

IN esecuzione dei suddetti atti deliberativi

DATO atto che:

- la formazione della graduatoria è finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un istruttore area tecnica geometra per assicurare la sostituzione della dipendente titolare in un servizio istituzionale di vitale importanza per l'attività del Comune;

- in attesa dell'espletamento della procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001, del posto di istruttore area tecnica vacante dal 1/4/2020 e del conseguente concorso, la durata dell'assunzione a tempo determinato e pieno può essere stabilita sino al 31/12/2020 ed eventuale proroga;

- la spesa presuntiva del personale dipendente, nel bilancio 2020 in corso di formazione, viene a risultare inferiore rispetto alla spesa massima incrementata per legge (vedasi scheda allegata alla delibera G.C. n 5 del 17/1/2020), e pertanto, ai sensi dell'articolo 33 del DL 30/4/2019 n.34, cosiddetto "Decreto Crescita" convertito in legge 28/6/2019 n.58, e dei successivi Dpcm attuativi il Comune di Sampeyre può dar corso a tutte le assunzioni di cui al fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 e il piano occupazionale anno 2020 approvato con la succitata delibera G.C. n 5 del 17/1/2020;

VISTO l'allegato "AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI "ISTRUTTORE AREA TECNICA" CAT. C predisposto dall'Ufficio Personale;

VISTO il "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale" approvato con delibera G.C. n.66 del 30/4/2019;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto del personale delle "Regioni – Autonomie Locali";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;


RICHIAMATO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n.35 del 21/07/2016;

#### **DETERMINA**

1) di indire, in esecuzione della delibera G.C. n.7 del 24/1/2020, una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e pieno di "Ragioniere" Cat. C sino al 32/12/2020 ed eventuale proroga;

2) di approvare l'AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI "ISTRUTTORE AREA TECNICA" CAT. C nel testo allegato alla presente determina di cui fa parte integrante e sostanziale.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria-Tributi e Personale**  
**SINDACO**  
**(AMORISCO DR. DOMENICO)**



\*\*\*\*\*

SERVIZIO AREA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.49, comma 1 e 2 e dell'art. 147 bis, comma 1 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i..

Sampeyre, 03/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Amorisco dr. Domenico)



\*\*\*\*\*



**COMUNE DI SAMPEYRE**

*Provincia di Cuneo*

C.A.P. 12020 – TEL.0175.977148 FAX 0175.977824

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

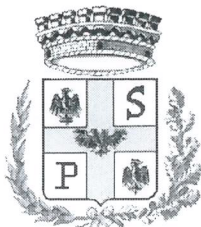
La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi

dal 4 FEB 2020 al 19 FEB 2020

Sampeyre, li \_\_\_\_\_

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_





# COMUNE DI SAMPEYRE

Piazza della Vittoria n. 52 - CAP: 12020

Provincia di Cuneo

Tel. 0175/977148 - Fax 0175/977824

Codice fiscale e Partita IVA: 00253640049

## AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI "ISTRUTTORE AREA TECNICA" CAT. C

Prot.

Sampeyre

### IL RESPONSABILE DEL PERSONALE SINDACO

IN ESECUZIONE della propria determinazione n. del ;

VISTO i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto del personale delle "Regioni – Autonomie Locali";

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

### RENDE NOTO

#### ART. 1 – INDIZIONE DELLA PUBBLICA SELEZIONE

E' indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e pieno di "ISTRUTTORE AREA TECNICA" - Cat. C Pos. Econ. C.1 sino al 31/12/2020 ed eventuale proroga.

#### ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

IL TRATTAMENTO ECONOMICO: è costituito dallo stipendio tabellare attribuito alla categoria "C" – posizione economica di accesso "C1" dal vigente CCNL Regioni - Autonomie Locali per rapporti di lavoro a tempo pieno, oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità, alla vacanza contrattuale attualmente prevista ed all'assegno per il nucleo familiare eventualmente spettante. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti a ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali previste dalle vigenti disposizioni in materia

#### ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla pubblica selezione i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

- ♦ titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado (secondo il vecchio ordinamento) di geometra o di perito edile o equipollente, (secondo il nuovo ordinamento) diploma conseguito per l'indirizzo "costruzioni, ambiente e territorio. In alternativa, diploma di laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento degli studi universitari in ingegneria o architettura o equipollente;

- ◆ cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 265/2001 e del D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174;
- ◆ godimento dei diritti politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- ◆ non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o sono causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- ◆ non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- ◆ per i concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- ◆ età non inferiore agli anni 18;
- ◆ idoneità fisica all'impiego;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza della selezione.

#### ART. 4 – PROVA D'ESAME

La prova d'esame consiste in un colloquio in relazione alla specifica professionalità del posto.

La prova d'esame è diretta ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità ed attitudine a risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento e rispetto l'inserimento proficuo nell'organizzazione dell'Ente.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- a) normativa edilizia-urbanistica;
- b) codice degli appalti;
- c) sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro, sicurezza nei cantieri edili e prevenzione incendi;
- d) nozioni di legislazione sui lavori pubblici, sulle espropriazioni per pubblica utilità, sulla sicurezza degli edifici, sulle normative sismiche
- f) nozioni sulla legislazione degli Enti Locali;

Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con particolare riguardo a:

- ◆ Microsoft office (word, excel)
- ◆ Utilizzo programma AUTOCAD

La Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di **30/30**.

La prova si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto una votazione di almeno **21/30**.

#### ART. 5 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata in base alla valutazione dei titoli e al punteggio conseguito nel colloquio.

La graduatoria della selezione potrà essere utilizzata anche successivamente secondo le norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art.5, comma 4 e 5, lettere a) e b) del DPR n.487/1994; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

In caso di dichiarazioni non veritiere, i candidati decadranno dalla graduatoria di merito, come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.



## ART. 6 – DIARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova si svolgerà con il seguente calendario:

<b>Colloquio: Lunedì 9 marzo 2020 alle ore 15:00</b>	presso la sede Municipale di Piazza della Vittoria n.52
----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

Ai concorrenti non sarà dato altro avviso e pertanto dovranno presentarsi con idoneo documento di riconoscimento munito di fotografia per sostenere la prova d'esame nel giorno, luogo e ora sopra indicati.

La mancata presentazione alla prova equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

## ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

I candidati devono redigere la domanda in carta semplice seguendo il fac-simile allegato alla presente selezione, senza tralasciare alcuna dichiarazione.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato allegando fotocopia di valido documento di riconoscimento.

La domanda di iscrizione alla selezione potrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- ◆ consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- ◆ invio tramite pec (da indirizzo di posta elettronica certificata a indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: [sampeyre@cert.ruparpiemonte.it](mailto:sampeyre@cert.ruparpiemonte.it);

**Le domande di iscrizione dovranno pervenire entro ore 12,00 del 5 marzo 2020.**

I candidati dovranno altresì dichiarare nella domanda:

- ◆ gli eventuali titoli di preferenza
- ◆ di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii., finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione.

## ART. 8 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base dell'iscrizione e delle dichiarazioni sottoscritte sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione a tempo determinato e pieno.

## ART. 9 – ACCERTAMENTI PRIMA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso e dei titoli valutabili dichiarati dai candidati nella domanda di iscrizione.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

In caso di dichiarazioni non veritiere, i candidati decadranno dalla graduatoria di merito, come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Prima della stipulazione del contratto i candidati, nei termini previsti dal C.C.N.L., dovranno dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001.

Si precisa che la stipulazione del contratto di lavoro individuale è subordinata alla vigente normativa in materia di assunzioni di personale presso gli Enti pubblici.

**ART. 10 – INFORMAZIONI GENERALI**

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro (legge n. 125 del 10 aprile 1991).

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/03.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Le graduatorie finali ed i dati personali potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale" approvato con delibera G.C. n.66 del 30/4/2019.

Il Comune di Sampeyre si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la selezione.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati possono rivolgersi agli Uffici Comunali.

Sampeyre \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE SINDACO  
DR. DOMENICO AMORISCO**

\_\_\_\_\_

## FAC-SIMILE DI DOMANDA DI ISCRIZIONE

Al **COMUNE DI SAMPEYRE**  
Piazza della Vittoria n.52  
**12020 SAMPEYRE**

Il/La sottoscritto/a .....nato/a il  
..... a ..... (Provincia di .....)  
tel..... cell.....  
residente a ..... (Provincia di .....) C.A.P.  
..... Via .....  
(C.F. ....)

### CHIEDE

**di partecipare alla pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e pieno di "Istruttore area tecnica" Cat. C pos. Econ. C.1.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

- ◆ di essere cittadino/a .....
- ◆ di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- ◆ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero specificare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- ◆ di trovarsi nel pieno godimento dei diritti politici;
- ◆ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (ovvero indicare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti a carico);
- ◆ di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva (per i concorrenti maschili);
- ◆ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento;
- ◆ di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di preferenza:  
.....  
.....
- ◆ di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e l'utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/03 e ss.mm.ii. in calce alla domanda;



Il/La sottoscritto/a dichiara di essere in possesso del diploma di .....conseguitopresso ..... nell'anno scolastico ..... con la votazione di .....

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere in possesso della laurea in:.....conseguita presso ..... nell'anno accademico..... con la votazione di .....;

Il/La sottoscritto/a:

- ◆ allega fotocopia di valido documento di riconoscimento;
- ◆ chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga trasmessa al seguente indirizzo:

.....

Data .....

**FIRMA**

.....

**INFORMATIVA (art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.)**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/03ess.mm.ii., si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti dall'Ente è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali, in base al Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale, ed avverrà presso gli Uffici comunali.