



COMUNE di NARZOLE

Provincia di Cuneo

Via Umberto I, n° 5 - 12068 NARZOLE (CN) - Tel. 0173.77003 Fax 0173.776255

Prot. n.ro 3637
del 18/05/2017

AVVIO INDAGINE ESPLORATIVA AL FINE DI VERIFICARE L'INTERESSE DI DIPENDENTI DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ALL'EVENTUALE TRASFERIMENTO, QUALORA SE NE VERIFICASSERO I PRESUPPOSTI, PER MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS N. 165/2001 PRESSO IL COMUNE DI NARZOLE RELATIVAMENTE A N.RO 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA B Accesso B3 – PROFILO PROFESSIONALE “OPERATORE AMMINISTRATIVO ADDETTO AI SERVIZI GENERALI E DI SEGRETERIA”– CCNL PERSONALE NON DIRIGENTE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI

Il Comune di Narzole intende effettuare un'indagine esplorativa finalizzata a verificare l'interesse di eventuali dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, D.lgs. 165/2001 al trasferimento per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 - qualora se ne verificassero i presupposti -, relativamente a n.ro 1 posto di categoria giuridica B Accesso B3 – profilo professionale “Operatore amministrativo addetto ai servizi generali e di segreteria”– CCNL personale non dirigente Regioni ed Autonomie Locali.

La presente indagine esplorativa non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Narzole e non sostituisce un'eventuale successiva procedura di mobilità di cui all'art. 30 D.Lvo 165/2001.

Possono presentare manifestazione di interesse anche i dipendenti, a tempo indeterminato, di Amministrazioni di altri comparti del pubblico impiego a condizione che sia comprovata la corrispondenza giuridica fra l'inquadramento di provenienza e quello previsto nel CCNL del personale non dirigente del comparto Regioni e autonomie locali per la categoria “B accesso B3”, così come previsto dalla Tabella di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale approvato con D.P.C.M. 2/06/2015 pubblicato sulla G.U. n. 216 del 17/09/2015 allegata al presente avviso.

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- a) essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- b) essere inquadrato nella categoria giuridica B3 con profilo professionale di Operatore Amministrativo o equivalente con categoria di partenza B3 - (qualora il sistema di classificazione non sia coincidente, dovranno esserlo le declaratorie di area e posizione, ovvero dovranno essere svolte le medesime funzioni);
- c) possesso di titolo di studio, ovvero diploma scuola superiore di secondo grado;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato nei cinque anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, nonché di non avere procedimenti disciplinari in corso;

- f) non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) di possedere la patente di guida non inferiore alla categoria B.

Chiunque fosse interessato, è pregato di far pervenire con raccomandata A/R o mezzo equivalente o ancora mediante posta elettronica certificata alla casella P.E.C. narzole@cert.ruparpiemonte.it allegando al messaggio esclusivamente file in formato pdf e indicando nell'oggetto la dicitura "Indagine esplorativa- n.ro 1 posto Categoria B accesso B3 "Operatore amministrativo addetto ai servizi generali e di segreteria"" apposita domanda di candidatura secondo il fac-simile allegato e relativo curriculum vitae entro il **6 GIUGNO 2017** indirizzandola al Comune di Narzole — Ufficio Protocollo — Via Umberto I n.5— 12068 Narzole (CN).

Alla presente si allega informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU n.196/2003 relativi alla presente indagine esplorativa.



Il Segretario Comunale
Rabino dott.ssa Roberta

Al Responsabile del Servizio Personale
del Comune di NARZOLE
Via Umberto I n. 5
12068 NARZOLE (CN)

OGGETTO: INDAGINE ESPLORATIVA AL FINE DI VERIFICARE L'INTERESSE DI DIPENDENTI DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ALL'EVENTUALE TRASFERIMENTO, QUALORA SI VERIFICASSERO I PRESUPPOSTI, PER MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS N. 165/2001 PRESSO IL COMUNE DI NARZOLE RELATIVAMENTE A N.RO 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA B Accesso B3 – **PROFILO PROFESSIONALE “OPERATORE AMMINISTRATIVO ADDETTO AI SERVIZI GENERALI E DI SEGRETERIA”**– CCNL PERSONALE NON DIRIGENTE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI

Il/La sottoscritto/a (**Cognome**) _____ (**Nome**) _____

Nato/a il _____ a _____ **Codice Fiscale** (obbligatorio) _____

Residente in Via _____ n. _____

cap _____ Città _____ Prov. _____

N.ro di telefono fisso _____ N.ro di telefono cellulare _____

Indirizzo e-mail (per invio comunicazioni) _____

Presa visione dell'indagine esplorativa pubblicata dal Comune di Narzole per verificare l'eventuale interesse di dipendenti di altre pubbliche amministrazioni all'eventuale trasferimento, qualora si verificassero i presupposti, per mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 presso il Comune di Narzole relativamente a n.ro 1 posto di categoria giuridica B accesso B3 – profilo professionale “operatore amministrativo addetto ai servizi generali e di segreteria”– CCNL Personale non dirigente regioni ed autonomie locali

DICHIARA

l'interesse all'eventuale trasferimento per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 presso il Comune di Narzole relativamente al profilo professionale “operatore amministrativo addetto ai servizi generali e di segreteria”– CCNL Personale non dirigente regioni ed autonomie locali. Categoria B posizione Accesso B3.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) Di essere nato/a a _____ il _____ Cod.Fisc. _____;

b) Di essere residente a _____ Prov. (____) in via _____ n.ro _____ Telefono n. _____

Cell. _____ Eventuale indirizzo diverso dalla residenza _____;

c) Di possedere il seguente recapito di posta elettronica e/o di PEC: _____ e di dichiarare di autorizzare la trasmissione di eventuali comunicazioni a tale indirizzo;

d) Di essere dipendente a tempo indeterminato e a tempo _____ presso l'Ente (denominazione) _____ con profilo di _____ presso il Servizio _____
Cat. _____ Giuridica _____ Posizione _____ Economica _____ dal _____ CCNL di riferimento _____;

e) Di essere in possesso del seguente titolo di studio (diploma di scuola superiore di secondo grado): _____ conseguito presso _____ il _____ con votazione _____;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica attitudinale allo svolgimento di tutte le mansioni afferenti il profilo professionale di Contabile;

h) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato/a sottoposto/a a procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nel corso degli ultimi cinque anni;

i) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del posto da coprire;

l) di possedere la patente di guida non inferiore alla categoria B.

m) Di prendere atto dell'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU n.196/2003 allegata all'indagine esplorativa del 17.05.2017 avviata dal comune di Narzole.

Allega:

- Curriculum vitae
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

_____, li _____

firma

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome - Nome	
Data di nascita	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

ISTRUZIONE

Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
Nome e tipo di istituto di istruzione	
Titolo e votazione conseguiti	

FORMAZIONE

Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
Nome e tipo di istituto di formazione	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Settore (vedi legenda)	
Qualifica/categoria di appartenenza	
Mansioni e attività svolte	

ULTERIORI REQUISITI

PATENTE	
---------	--

Data _____

Firma _____

Obblighi informativi

(Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali»)

Gentile signore/a,

la informo che il Comune di Narzole, nel dare attuazione al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» (di seguito denominato Codice), garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Codice la informo che:

- il trattamento sarà effettuato al fine di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dall'avviso di mobilità, nonché per il corretto svolgimento del procedimento;
- il conferimento dei dati è facoltativo, sebbene l'eventuale rifiuto implichi per l'amministrazione l'impossibilità di svolgere l'istruttoria in ordine alla suddetta verifica;
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti se non per fini istituzionali;
- in relazione al trattamento lei ha i diritti previsti dall'articolo 7 del Codice ed in particolare ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali siano i suoi dati raccolti presso l'ente e come vengano utilizzati, nonché diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare o chiederne il blocco e di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di quanto appena specificato potrà rivolgersi presso l'Ufficio del Personale del Comune di Narzole.

Narzole 17.05.2017

f.to Il Segretario Comunale
Rabino dott.ssa Roberta