

COMUNE DI SAMPEYRE

Da: "Comune di Piasco - pec" <piasco@cert.ruparpiemonte.it>
A: <brossasco@cert.ruparpiemonte.it>; <venasca@cert.ruparpiemonte.it>;
<info@comune.sampeyre.cn.it>; <info@comune.casteldelfino.cn.it>;
<pontechianale@cert.ruparpiemonte.it>; <comune.costigliolesaluzzo.cn@cert.legalmail.it>;
<comune.busca.cn@cert.legalmail.it>; <verzuolo@cert.ruparpiemonte.it>;
<protocollo@pec.comune.manta.cn.it>; <protocollo@pec.comune.saluzzo.cn.it>;
<scarnafigi@pec.comune.scarnafigi.cn.it>; <savigliano@cert.ruparpiemonte.it>;
<segreteria@pec.comune.lagnasco.cn.it>; <rifreddo@cert.ruparpiemonte.it>;
<barge@cert.ruparpiemonte.it>; <protocollo.comune.cuneo@cert.ruparpiemonte.it>;
<comune.bagnolo.cn.@legalmail.it>

Data invio: martedì 17 luglio 2012 16.25

Allega: avviso comuni vari.pdf; MOBILITA.pdf; domanda mobilità vigili.pdf

Oggetto: Invio avviso di mobilità volontaria un posto istruttore agente P.M. cat C per la pubblicazione.

In allegato alla presente si invia l'avviso di mobilità volontaria per un posto di istruttore agente di Polizia Municipale cat. C per la pubblicazione all'albo pretorio e si resta in attesa dell'attestazione di avvenuta pubblicazione.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio di P.M.

Tiziana Morano





COMUNE di PIASCO

Provincia di Cuneo

C.A.P. 12026 – Piazza Martiri Liberazione, 1 - ☎ 0175.79124 – ☎ 0175.79276

Partita I.V.A. 00459340048 – Codice Fiscale 85000470048

Prot. n. 3708

Piasco, lì 16.07.2012

OGGETTO: Mobilità volontaria – Copertura di un posto di istruttore agente area di Polizia Municipale – categoria C.

Ai Sigg. SINDACI dei Comuni di:

12020 - Venasca

12020 - Brossasco

12020 - Sampeyre

12020 - Casteldelfino

12020 - Pontechianale

12024 - Costigliole S.

12022 - Busca

12100 - Cuneo

12039 - Verzuolo

12030 - Manta

12037 - Saluzzo

12030 - Scarnafigi

12038 - Savigliano

12030 - Lagnasco

12030 - Rifreddo

12032 - Barge

12031 - Bagnolo P.te

Per la pubblicazione all'albo pretorio di codesto Comune si trasmette copia dell'avviso di mobilità in oggetto, con la preghiera di voler disporre per l'affissione fino al 20 agosto 2012.

Si ringrazia e si prega di voler restituire ricevuta di avvenuta pubblicazione.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- f.to ORO Dott. Felice -

Allegato A)

Al signor SINDACO
COMUNE DI PIASCO
12026 PIASCO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 2° - bis, del D. Lgs. n° 165/2001 per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n° 1 Istruttore Agente di Polizia municipale - Categoria C - da assegnare al Servizio di Polizia Municipale.

___ l ___ sottoscritt ___ | _____

chiede di essere ammesso ___ alla procedura in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445 rende - ai sensi degli articoli 46 e 47 del richiamato DPR 445/2000 - le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà:

1. di essere nat ___ a | _____ | prov. | ___ | il | ___ | ___ | ___ |
2. di risiedere a | _____ | provincia di | ___ | cap. | _____ |
in via/piazza | _____ | n° | ___ |
telefono | _____ | se disponibile: e-mail | _____ |
3. di essere in possesso del seguente codice fiscale | _____ |
4. di essere cittadin ___ italian ___ oppure della Repubblica di San Marino oppure di appartenere al seguente Stato dell'Unione Europea | _____ |
5. di essere iscritt ___ nelle liste elettorali del Comune di | _____ |
6. di avere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza oppure di NON avere, o avere ridotto, il godimento dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: | _____ |
7. di NON aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso e di NON essere stato sottoposto a provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludano l'accesso ai pubblici impieghi oppure di AVERE riportato le seguenti condanne penali | _____ | oppure di avere i seguenti procedimenti penali in corso: | _____ |
8. di AVERE prestato servizio presso la Pubblica Amministrazione dettagliatamente esposti nell'apposito allegato che fa parte integrante della presente domanda
9. di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Comune di | _____ | dal | ___ | ___ | ___ | e di essere inquadrato nella categoria C dal | ___ | ___ | ___ | (almeno cinque anni), con la qualifica di Agente di Polizia municipale;

10. di essere attualmente titolare delle funzioni di Agente di pubblica sicurezza, di Polizia stradale e di Polizia giudiziaria;
11. di possedere i seguenti requisiti per l'ammissione ai concorsi di cui all'articolo 15 della legge regionale 30 novembre 1987, n° 58:
- a) patente di guida per la conduzione di veicoli, non inferiore alla B;
 - b) idoneità fisica accertata mediante visita medico-attitudinale svolta presso i centri di medicina legale dell'ASL competente per territorio;
12. di NON essere stato destituito, dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare
13. di NON essere stato sottoposto, negli ultimi due anni 2010 e 2011, a sanzioni disciplinari *oppure*
- di ESSERE stato sottoposto, negli ultimi due anni 2010 e 2011, alle seguenti sanzioni disciplinari: | _____ |
14. che, in quanto portatore di handicap - come da certificato medico rilasciato dalla struttura pubblica competente *specificare quale* | _____ | allegato in originale *oppure* in copia conforme all'originale - ha necessità, per l'espletamento delle prove del seguente ausilio tecnico | _____ |
15. di essere in possesso del seguente titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado: | _____ | conseguito nell'anno | _____ | presso | _____ | con punteggio di | _____ |
16. di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio o attestati professionali ulteriori rispetto a quello indicato al punto precedente:
- | _____ |
conseguito nell'anno | _____ | presso | _____ |
 - | _____ |
conseguito nell'anno | _____ | presso | _____ |
17. di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni previste dall' Avviso di mobilità volontaria indetto con **Determinazione del Responsabile del Servizio personale n° 20 del 16 luglio 2012;**
18. di aver compilato le dichiarazioni relative ai titoli di servizio di ruolo e non di ruolo, nonché il "curriculum" professionale e titoli vari e culturali (n° | _____ | fogli), che costituiscono parte sostanziale della presente domanda;
19. di essere consapevole che qualora vincitore della selezione dovrà far pervenire al Comune di Piasco entro e non oltre il 17 settembre 2012, l'atto di concessione di nulla-osta alla mobilità e che l'assunzione dovrà avvenire entro il 01 ottobre 2012;

20. di impegnarsi a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo rispetto a quello indicato nella presente domanda;

21. di aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali e conseguentemente, con la firma della presente domanda, autorizza il Comune di Piasco al trattamento e all'utilizzo dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. al fine dell'espletamento della procedura di mobilità volontaria.

Chiede di far pervenire ogni comunicazione al seguente indirizzo, *solo se diverso dalla residenza*: comune | _____ | provincia di | _____ | cap. | _____ | via/piazza | _____ | n° | _____ | tel. | _____ |

Allega i seguenti documenti ritenuti utili nel proprio interesse ai fini della valutazione:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti personali e professionali dichiarati

Sollewa il Comune di Piasco da qualsiasi responsabilità per eventuali disguidi non ad esso imputabili.

Con la firma della presente domanda l' sottoscritt conferma tutti i dati in essa esposti, compresi quelli relativi ai titoli di servizio di ruolo e non di ruolo e al curriculum professionale e ai titoli vari e culturali.

data | _____ | _____ | _____ |

f i r m a

| _____ |
non autenticata, ai sensi dell'articolo 39 del DPR 445/2000

allegare fotocopia, non autenticata, del documento di identità



da allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione alla procedura di mobilità anche nel caso in cui non vi siano servizi

DICHIARAZIONE RELATIVA AI TITOLI DI SERVIZIO

<u>DAL</u>	<u>AL</u>	<u>ENTE PUBBLICO</u>	<u>presso il quale è stato prestato servizio</u>	<u>QUALIFICA</u>	<u>ICAT/IV</u>	<u>T. P.</u>	<u>P.T. %</u>	<u>riservato Ente</u>
1.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
7.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
8.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
9.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

ATTENZIONE: I singoli periodi di servizio vengono valutati soltanto se tutti i dati richiesti dal presente modulo sono indicati con chiarezza e senza possibilità di equivoci. L'omissione delle date di inizio e di fine dei servizi oppure la non corretta espressione in giorno, mese e anno comportano la mancata valutazione del servizio. Parimenti non sono attribuiti punteggi qualora non sia anche indicato (si - no) se il rapporto di lavoro è a tempo pieno (T. P.) o parziale (P.T.) e, in questo caso, non venga riportata la relativa percentuale. Qualora questo foglio non sia sufficiente, il medesimo potrà essere fotocopiato: in tal caso i fogli dovranno essere numerati progressivamente.

CURRICULUM PROFESSIONALE E TITOLI VARI E CULTURALI
(COMUNQUE ATTINENTI AL POSTO DI CUI AL PRESENTE BANDO DI MOBILITÀ)

ATTIVITÀ FORMATIVE E PROFESSIONALI

(attività professionali e di studio con affinità al posto in oggetto)

TITOLO DEL CORSO, SEMINARIO, GIORNATA DI STUDIO, MEETING GIORNI	ENTE ORGANIZZATORE	<small>riservato Ente</small>
--	---------------------------	-------------------------------

TITOLI VARI

(attività professionali e di studio non riferibili a titoli già valutati in altre categorie, idonei a evidenziare ulteriormente il livello di preparazione acquisito)



COMUNE di PIASCO

Provincia di Cuneo

C.A.P. 12026 – Piazza Martiri Liberazione, 1 - ☎ 0175.79124 – ☒ 0175.79276

Partita I.V.A. 00459340048 – Codice Fiscale 85000470048

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI CATEGORIA "C" (C.C.N.L. 31.03.1999) "ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE".

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 20.08.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE rende noto

Che, in esecuzione della propria determinazione n. 20 del 16.07.2012 è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni di un posto di "Istruttore Agente di Polizia Municipale" - categoria "C" (C.C.N.L. 31/03/1999), a tempo pieno ed indeterminato presso il Servizio di Polizia Municipale .

Possono presentare domanda i dipendenti con contratto a tempo indeterminato di altre amministrazioni che, alla data del presente avviso, si trovino inquadrati nella categoria "C" con la qualifica di Istruttore – Agente di Polizia Locale/municipale o Vigile Urbano, in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola media superiore (maturità);
- possesso patente di guida tipo "B";
- anzianità minima di servizio: cinque anni nell'ambito di Corpi o Servizi di Polizia locale o municipale;
- possesso della qualifica di Agente di P.S.

I partecipanti non devono aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti o in corso e di non essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari a seguito di procedimento disciplinare.

La domanda, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo allegato A) al presente avviso, sottoscritta, dovrà essere corredata **obbligatoriamente** da:

- dettagliato curriculum formativo e professionale;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

La consegna potrà avvenire direttamente all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì ore 08.30 – 13.00) oppure per via postale mediante raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale). La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da casella di posta elettronica certificata, in formato di documento informatico sottoscritto digitalmente, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Piasco piasco@cert.ruparpiemonte.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **LUNEDI' 20 AGOSTO 2012**.

Sulla lettera dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Agente di Polizia Municipale".

Le domande non sottoscritte, spedite o consegnate oltre il termine anzidetto o non compilate con le indicazioni riportate nel fac-simile non verranno prese in considerazione.

Il Comune di Piasco provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

Le domande giunte entro il termine previsto saranno preliminarmente esaminate da una commissione appositamente nominata, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

Successivamente la Commissione esaminatrice, procederà ad una prima disamina dei candidati sulla base di una verifica comparata dei curricula pervenuti, riservandosi di sottoporre a colloquio solo gli aspiranti in possesso dell'adeguata formazione richiesta.

Gli ammessi al colloquio saranno convocati con indicazione del luogo, giorno ed ora tramite pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Piasco. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Il colloquio sarà comunque preceduto da telefonata.

Il candidato che non si presenti al colloquio nella data stabilita verrà considerato rinunciario e conseguentemente escluso dalla presente procedura di mobilità.

Nella valutazione dei candidati si terrà conto dei seguenti criteri:

- competenze acquisite;
- mansioni svolte;
- formazione e titoli formativi acquisiti in campo professionale;
- titoli di studio e di specializzazione professionale;
- attitudini, aspirazioni e motivazioni professionali;
- capacità tecnica.

Considerato che il personale di Polizia Municipale opera per garantire alla comunità un ordinato svolgimento della vita cittadina e rappresenta un tramite indispensabile nello sviluppo di corrette relazioni tra la comunità locale e l'Ente, il Comune ricerca una figura che dimostri attitudine e motivazione rispetto al posto da ricoprire, nonché una professionalità spiccatamente orientata non solo all'espletamento delle mansioni di istituto, ma particolarmente predisposta alle relazioni con l'utenza di riferimento e con il cittadino in genere.

Il colloquio avrà ad oggetto le seguenti materie:

- Ordinamento degli EE.LL. (D.Lgs. 267/2000);
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso alla documentazione amministrativa (L. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- Nozioni di diritto e procedura penale;
- Nozioni sulla disciplina della circolazione stradale: D. Lgs. 285/1992 e D.P.R. 495/1992 (Nuovo Codice della Strada e Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada);
- Nozioni di legislazione relativa alle attività assoggettate ad autorizzazione da parte del Comune ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 616/1977 e relativa legislazione di pubblica sicurezza;
- Nozioni del sistema sanzionatorio amministrativo;
- Elementi in materia di commercio fisso, su aree pubbliche e pubblici esercizi;
- Elementi in materia di vigilanza edilizia ed ambientale;
- Conoscenza delle materie sulle quali si esplica l'attività di polizia locale;
- Illustrazione dell'attività svolta presso il Corpo o Servizio di appartenenza;
- Cultura generale, logica, attualità ed altri argomenti atti alla valutazione attitudinale e motivazionale del candidato.

Coloro i quali non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dovranno presentarsi al colloquio.

La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla commissione giudicatrice e anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione un massimo di 30 punti per la valutazione complessiva (curricula e colloquio) e il candidato sarà ritenuto idoneo con un punteggio di almeno 21/30.

L'esito finale della procedura di mobilità verrà comunicato mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di PIASCO.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva di non procedere alla copertura del posto qualora, dall'esame dei curricula e/o dai colloqui, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessarie oppure sopravvengano circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento.

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il candidato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza da esprimersi entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Piasco che si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

Il trasferimento è infine subordinato all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001 avviata in data 11.06.2012 prot. n. 3084.

Al dipendente trasferito si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto dal C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Piasco - Ufficio del personale e trattati per le finalità inerenti la gestione della procedura di mobilità volontaria e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti la costituzione e gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo (diritto d'accesso ai propri dati, diritto di rettifica, completamento e cancellazione dei dati erronei o raccolti in termini non conformi alla legge, diritto di opposizione al trattamento per motivi legittimi).

I dati raccolti potranno essere comunicati, in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

Il presente avviso è disponibile sul sito del Comune di Piasco e viene pubblicato all'Albo Pretorio dal giorno dell'indizione sino al termine ultimo per la presentazione della domanda.

Per informazioni o comunicazioni, è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Piasco (tel. 0175 79124) e al Servizio di Polizia Municipale (0175 79124).

Ai sensi del T.U. 196/2003 e ss.mm.ii., si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli Uffici competenti per la gestione della presente procedura ed i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Piasco, 16.07.2012

IL SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE
- f.to ORO Dr. Felice -