



COMUNE DI SAMPEYRE

C.A.P. 12020 - Tel. 0175.97.71.48 - 97.73.93 - Fax 0175.97.78.24
PROVINCIA DI CUNEO

Prot. 7522

Sampeyre, 31 OTT 2019

BANDO DI GARA, MEDIANTE PROCEDURA A EVIDENZA PUBBLICAPER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SAMPEYRE PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e Tributi SINDACO RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina U.F. n.183 del 08/10/2019, allegata in copia, è indetta la gara per l'affidamento del servizio tesoreria alle seguenti condizioni e modalità:

SEZIONE 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Sampeyre, Piazza della Vittoria n. 52 – 12020 Sampeyre

Telefono 0175/977148 Fax 0175/977824

PEC: sampeyre@cert.ruparpiemonte.it

Mail: ragioneria@comune.sampeyre.cn.it

Il Responsabile del Servizio è: Sindaco Amorisco dr. Domenico

Responsabile del Procedimento è: Sindaco Amorisco dr. Domenico

Determina a contrarre n.183 del 8/10/2019

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto e descrizione dell'appalto:

Affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Sampeyre per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2024 ai sensi dell'art. 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 s.m.i..

Categoria di servizio: Servizi finanziari, consistenti nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l'amministrazione di titoli e valori, secondo le norme vigenti in materia.

Il servizio di tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando, nel disciplinare di gara.

Luogo di esecuzione: Comune di Sampeyre – Piazza della Vittoria n.52 – 12020 Sampeyre.

Durata del contratto:

Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque), decorrenti dal 01.01.2020 e fino al 31.12.2024, indipendentemente dalla data di formale stipulazione del contratto. Il contratto potrà essere rinnovato, d'intesa tra le parti, per ugual periodo (anni cinque), qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di proseguire il servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'inizio del servizio con il nuovo contraente e, comunque, per un periodo massimo di mesi 12 (dodici) dall'anzidetta scadenza.

Suddivisioni in lotti:

Non sono previste suddivisioni in lotti.

Ammissibilità varianti: ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma di convenzione.

Importo: L'affidamento del servizio di Tesoreria, come definito dalla Convenzione, può dar luogo al riconoscimento di un eventuale corrispettivo economico da parte della Stazione Appaltante, come definito in sede di gara.

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO,
FINANZIARIO E TECNICO**

Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione:

Possono partecipare alla gara gli Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti:

SEZIONE IV: PROCEDURE

- a) Abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.
- b) Iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. competente
- c) Assenza delle condizioni ostative ex art. 67 del D.Lgs n. 159/2011
- d) Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- e) Essere in regola con le leggi n. 68/99 e 383/01
- f) Esistenza di uno sportello da adibire al servizio già operante nel Comune ovvero impegno ad aprirlo entro dodici mesi dall'affidamento del servizio
- g) Requisiti di capacità tecnica come indicati nel disciplinare di gara.

Procedura e criteri di aggiudicazione:

La gara avrà luogo mediante procedura aperta e sarà aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'Istituto di Credito che avrà riportato il punteggio più alto secondo i criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara.

Termine ultimo di presentazione delle offerte:

Entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **28 NOVEMBRE 2019** a pena di esclusione.

Non saranno ammesse offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione dell'Ufficio postale.

Indirizzo al quale devono essere inviate le offerte e le domande di partecipazione:

Il plico di invio dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Sampeyre, Piazza della Vittoria n. 52, 12020 Sampeyre (CN), entro e non oltre il giorno **28 NOVEMBRE 2019** (**termine perentorio**) a mezzo raccomandata A.R. o con consegna diretta a mani proprie ovvero a mezzo di corriere privato.

Modalità di presentazione delle offerte

Si fa riferimento al disciplinare di gara.

Documentazione:

la documentazione relativa alla gara può essere ritirata presso l'Ufficio Ragioneria del Comune in orario di ufficio con richiesta telefonica ovvero via e-mail (tel. 0175/977148 – ragioneria@comune.sampeyre.cn.it)

Normativa di riferimento:

D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

Art.li 30 e 36 del D.Lgs. 18/4/2016 n.50 come modificato dal D.Lgs. 19/4/2017 n.56 e dalla legge 14 giugno 2019 n.55 di conversione del Decreto 32/2019, c.d. sblocca cantieri,

Regolamento vigente di Contabilità, approvato con delibera C.C. n. 35 del 21/7/2016;

Determina a contrarre n.183 in data 8/10/2019

Bando di gara e relativi allegati

Disciplinare di gara

Tutte le altre disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Informativa per il trattamento dei dati personali:

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante – Comune di Sampeyre.

Autorità responsabile delle procedure di ricorso:

Il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs 104/2010 mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e Tributi

SINDACO

(AMORISCO DR. DOMENICO)

