



COMUNE DI LA MORRA

PROVINCIA DI CUNEO
e-mail comune.lamorra@legalmail.it

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" (CAT. "C" del C.C.N.L. 31/03/1999) ADDETTO AI SERVIZI VIGILANZA- POLIZIA AMMINISTRATIVA-COMMERCIO. RIPUBBLICAZIONE BANDO

**IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.79/GC in data 30.10.2017 recante la modifica alla programmazione triennale delle assunzioni 2017/2019 che ha previsto per l'anno 2017 la copertura di un posto di Categoria "C" – Agente di Polizia Locale – previa procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la propria determinazione n. 27 del 13.11.2017 di approvazione del presente avviso e di avvio del relativo procedimento;

Vista la delibera n. 2/GC del 11.1.2018 con la quale è stato disposto di ripubblicare l'avviso di mobilità di cui all'oggetto.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nella parte relativa alla disciplina dei concorsi;

RENDE NOTO

che il COMUNE DI LA MORRA intende attivare la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n.1 posto di "Agente di Polizia Locale" (cat. C – CCNL 31/03/1999) a tempo pieno ed indeterminato addetto ai Servizi di Vigilanza- Polizia Amministrativa e Commercio.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione e dovranno essere in possesso dei requisiti sotto elencati:

- godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo;
- essere in possesso della patente di guida Categoria B
- posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- aver maturato almeno un anno di servizio presso la P.A. ed essere in possesso dell'attestato di superamento dell'esame finale del corso di formazione per gli operatori di polizia locale di nuova assunzione;
- essere inquadrati nell'Ente di appartenenza nella categoria giuridica "C" con profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" (o profilo equipollente) ;



COMUNE DI LA MORRA

PROVINCIA DI CUNEO
e-mail comune.lamorra@legalmail.it

- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere in corso procedimenti disciplinari;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato A) al presente avviso, debitamente sottoscritta e corredata obbligatoriamente da:

- 1) un dettagliato CURRICULUM formativo e professionale, datato e sottoscritto, dal quale risultino:
 - il/i titolo/i di studio posseduto/i, eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti;
 - elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio alle dipendenze di pubbliche Amministrazioni, dalla quale risulti l'esperienza, avendo cura di specificare le mansioni svolte;
 - elencazione dei corsi di formazione della Regione Piemonte frequentati e di cui si è superato l'esame finale;
 - eventuali esperienze lavorative presso datori di lavoro privati indicando, anche in questo caso, le attività svolte;
- 2) il preventivo "nulla osta di massima al trasferimento" scritto, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
- 3) una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli si accerti che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade da eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000.

Tale domanda, corredata da tutta la documentazione e redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere presentata **entro e non oltre LE ORE 13.00 DEL GIORNO VENERDI' 23 FEBBRAIO 2018** a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di La Morra - Piazza Municipio 1 12060 La Morra CN, in orario di apertura al pubblico
- o per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento pervenue entro il termine perentorio sopra indicato (farà fede il timbro postale di arrivo); pertanto le domande pervenute con tale mezzo oltre il termine di scadenza non verranno accettate
- o tramite P.E.C. - Posta Elettronica Certificata, (P.E.C. comune.lamorra@legalmail.it) utilizzando un indirizzo di posta elettronica certificata.
- o Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa;
- o se il candidato non dispone della firma digitale come sopra indicato, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum, l'omissione sulla stessa delle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o recapito e degli altri dati richiesti comporterà **l'esclusione del candidato alla procedura.**

Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale scadenza.



COMUNE DI LA MORRA

PROVINCIA DI CUNEO
e-mail comune.lamorra@legalmail.it

Il Comune di La Morra non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura **NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di La Morra** prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente avviso.

Il predetto avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito www.comune.lamorra.cn.it - Sezione Bandi di concorso fino al 23 FEBBRAIO 2018.

Ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti di cui alla selezione in oggetto.

Il Comune di La Morra mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base delle domande e dei curricula presentati, i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'avviso e della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

Tali candidati verranno contattati telefonicamente o tramite e-mail per essere invitati a **sostenere un colloquio selettivo**, finalizzato ad accertare il possesso delle competenze necessarie per la copertura del posto, le esperienze di servizio risultanti dal curriculum nonché le attitudini e capacità personali e le motivazioni rispetto al posto medesimo.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

L'Amministrazione Comunale, tramite la commissione, si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di La Morra.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto qualora, dai colloqui e dall'esame dei requisiti richiesti, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessarie per il corretto funzionamento degli uffici oppure di non dare corso alla procedura in questione in qualunque momento, se la normativa o sopravvenute altre cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente, non consentano l'effettuazione della mobilità in oggetto.

Il trasferimento dell'aspirante è subordinato al rilascio del consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine che sarà concordato con l'Amministrazione stessa, compatibile, comunque, con le esigenze organizzative del Comune di La Morra.

In caso di rifiuto a prendere servizio del primo idoneo o di mancanza del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza, il Comune procederà allo scorrimento dell'elenco degli idonei.



COMUNE DI LA MORRA

PROVINCIA DI CUNEO

e-mail comune.lamorra@legalmail.it

L'inoltro della domanda e del relativo curriculum autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196. I dati raccolti dall'Amministrazione saranno trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del presente avviso.

I concorrenti potranno richiedere qualsiasi chiarimento inerente al suddetto avviso di mobilità al seguente numero telefonico 0173/50105 interno 3 oppure ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

protocollo@comune.lamorra.cn.it

comune.lamorra@legalmail.it

La Morra , li 18 GENNAIO 2018

Il Sindaco
Responsabile del servizio personale
Marialuisa Ascheri

AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
DEL COMUNE DI LA MORRA
Piazza Municipio 1
12064 LA MORRA

OGGETTO: Domanda di trasferimento tramite procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di "Agente di Polizia Locale"

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a il _____ a _____ (_____)
Residente a _____ (Prov. _____) (C.A.P. _____)
Via _____ n. _____
(tel. n. _____) e-mail _____
C.F. _____
Recapito per comunicazioni:

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" (Cat. C - CCNL 31/03/1999) addetto ai Servizi di Vigilanza - Polizia Amministrativa e Commercio del Comune di La Morra

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

1. di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione Pubblica: _____ a far data dal _____;
2. di essere attualmente inquadrato nella Categoria Professionale "C", posizione economica _____, profilo professionale _____;
3. di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:
_____ conseguito presso _____
in data _____ riportando la seguente
votazione _____;
- _____ conseguito presso _____
in data _____ riportando la seguente
votazione _____;

4. di aver frequentato i seguenti corsi di formazione della Regione Piemonte , avendone superato l'esame finale:

5. di essere in regola nella posizione relativa agli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

6. di essere in possesso della patente di guida di cat. _____ rilasciata in data _____

7. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso, sanzioni disciplinari né avere in corso procedimenti disciplinari;

8. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

9. di possedere l'idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'espletamento delle mansioni da svolgere;

10. di essere in possesso del preventivo nulla osta scritto dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento per mobilità esterna (da allegare obbligatoriamente);

11. indicare le motivazioni della richiesta di trasferimento: _____

12. di aver preso visione ed accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso di mobilità, nonché le disposizioni per l'accesso agli impieghi di codesta amministrazione;

13. di essere a conoscenza ed accettare che, qualora pervenga richiesta di mobilità ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., quest'ultima avrà l'assoluta precedenza su altra mobilità, così sancito dalla Legge;

14. di acconsentire al trattamento dei miei dati personali per le finalità e nei termini di cui all'avviso di mobilità;

15. di essere consapevole della veridicità della presente dichiarazione e a conoscenza delle sanzioni penali di cui agli artt.75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci.

Allegati OBBLIGATORI:

1. Curriculum formativo, professionale dettagliato e sottoscritto;
2. Assenso preventivo dell'Amministrazione di appartenenza;
3. Copia fotostatica o in formato elettronico di documento di identità in corso di validità.

DATA _____

FIRMA
