COMUNE DI SAMPEYRE - Prot 0004669 del 24/06/2021 Tit II Cl 1 Fasc

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO
Via Santa Croce n. 4 Paesana Cn

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORI FINANZIARI CONTABILI CATEGORIA "C"- PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO.

In esecuzione del programma triennale del fabbisogno del personale dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso 2020-2022 e della determinazione n. 458 del 23/06/2021 è indetta selezione pubblica, per esami, finalizzata all'acquisizione di candidature idonee per la formazione di una graduatoria cui attingere per assunzioni a tempo determinato di Istruttori Finanziari e Contabili – Categoria "C" C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

1. Trattamento economico

Al posto di Istruttore Finanziario e Contabile – Categoria "C" – Posizione Economica "C1" è attribuito il seguente trattamento economico:

- Stipendio annuo lordo pari a Euro: 19.454,15
- Indennità di comparto annua lorda pari a Euro: 549,60
- 13^ mensilità;
- assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuto;
- ogni altra indennità prevista per legge e successivi miglioramenti economici.

Il trattamento economico è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali ed assistenziali.

2. Requisiti per l'ammissione al selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea.
   I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
   a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
   b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   c) adeguata conoscenza della lingua italiana: a tal fine le prove orali dei concorsi prevedono, per i cittadini non appartenenti alla U.E., il relativo accertamento.
   Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
2) Età: non inferiore ad anni 18 (alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione);
3) Idoneità psicofisica all'impiego; l'Ente ha diritto di fare accertare il possesso da parte del candidato vincitore del selezione del requisito dell'idoneità psico-fisica-attitudinale a svolgere, continuamente ed incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale di Istruttore Finanziario Contabile;
4) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6) Non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, secondo le leggi vigenti, comportano l'esclusione dalla nomina agli impieghi presso una pubblica amministrazione;
7) Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
8) Per i concorrenti di sesso maschile, nati prima del 31.12.1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare;
9) Di non trovarsi nelle condizioni di "disabile" ai sensi della Legge n. 68/1999 e s.m.i.;
10) Possesso del titolo di studio di Diploma di Ragioneria (titolo di studio derogabile solo in caso di possesso di Laurea in materie economico-finanziarie), nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero è necessaria la dichiarazione dell'autorità competente dell'equipollenza con il titolo di studio richiesto dal presente bando;
11) Possesso della patente di guida categoria "B";

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

3. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando , dovrà pervenire all'Unione Montana dei Comuni del Monviso – entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **2 agosto 2021**

La consegna potrà avvenire:

- direttamente (a mano) all'Ufficio Protocollo (orario: lunedì 08.30' – 12.30' e 14.30' – 17.30'; dal martedì al venerdì 08.30' – 12.30');
- per via postale mediante raccomandata A.R. La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando);
- trasmessa da casella di posta elettronica certificata, in formato di documento informatico sottoscritto digitalmente, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso (PEC. unimonviso@legamail.it).

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione della documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati obbligatoriamente:

a) la ricevuta del versamento della tassa di selezione di euro 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi mediante bonifico bancario presso la Tesoreria dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso la BPER Banca SpA – Sede di Saluzzo – ABI 05387 – CAB 46770– IBAN IT90K0538746770000038012118, indicando la causale "Tassa selezione Istruttore Finanziario Contabile categoria C";

b) dettagliato curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, elencante le attività di studio e professionali compiute dal concorrente presso enti pubblici o aziende private. Il curriculum deve essere datato e sottoscritto dal candidato e VA COMUNQUE PRESENTATO anche nel caso in cui il concorrente non abbia svolto attività lavorativa (sottoscritto e reso in forma di autocertificazione);

c) copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità.

Si procede, all'esclusione dalla selezione, nei seguenti casi:

1) Mancato possesso di uno dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
2) mancata presentazione della domanda in tempo utile;
3) mancato versamento – entro i termini – della tassa di selezione;
4) omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali, qualora non desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta o da altre dichiarazioni rese;
5) omessa od errata indicazione della selezione cui s'intende partecipare;
6) omessa sottoscrizione della domanda.
7) mancata presentazione della copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità.

Non saranno in alcun modo presi in considerazione i documenti o titoli pervenuti dopo il termine di chiusura del bando di selezione.
Non saranno tenute in considerazione dichiarazioni vaghe, incomplete, imprecise, non sottoscritte o comunque ritenute insufficienti.
I candidati potranno essere ammessi, a giudizio del Direttore dell'Unione, a regolarizzare le domande e/o documenti che presentino imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali.

4. Calendario prove d'esame:

Nel caso in cui pervengano più di 30 domande, la Commissione si riserva la facoltà di procedere ad una prova pre-selettiva consistente in un test di domande a risposta multipla relative alla materie previste nel programma di selezione sia per la prova scritta che per il colloquio.
Il punteggio riportato nella prova pre-selettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale.

Il diario delle prove è il seguente:

- Se perverrà un numero di domande superiore a 30 (trenta):
  - Preselezione 8 settembre 2021 ore 8.30
  - Prova scritta 17 settembre 2021 ore 8.30
  - Colloquio 22 settembre 2021 ore 8.30

- Se perverrà un numero di domande pari o inferiore a 30 (trenta):
  - Prova scritta 17 settembre 2021 ore 8.30
  - Colloquio 22 settembre 2021 ore 8.30

Sede della preselezione e delle prove d'esame: Sede dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso – Paesana (CN), Via Santa Croce n.4.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla preselezione, alla partecipazione alla prova di esame scritta ed al colloquio, l'eventuale modifica della sede di svolgimento delle prove, verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso www.unionemonviso.it alla voce "Bandi Appalti Concorsi" a partire dal 27 agosto 2021.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, senza ulteriori formalità da parte della Commissione Giudicatrice, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di un documento d'identità in corso di validità.
Il candidato che non si presenterà alla selezione sarà dichiarato rinunciatario.

5. Preselezione

La prova di preselezione si terrà solo qualora le domande di partecipazione risultassero in numero superiore a 30 (trenta).
Alla prova di preselezione i candidati saranno tutti ammessi automaticamente con riserva, tranne nel caso di domanda pervenuta oltre il termine perentorio del 2 agosto 2021 o nel caso di non sottoscrizione della domanda (ad eccezione di PEC sottoscritta con firma digitale).
La prova di preselezione sarà costituita da un test a risposta multipla riguardanti le materia previste per la prova scritta e/o di natura attitudinale.

Durante lo svolgimento della preselezione non sarà consentita la consultazione di testi di alcun genere.

In esito alla preselezione verrà formata una graduatoria, nella quale entreranno a far parte solo i candidati che abbiano risposto correttamente ad almeno il 70% delle domande, mentre al disotto di questa soglia non entreranno a far parte della graduatoria.

Saranno ammessi a partecipare alle prove concorsuali soli i primi 30 (trenta) candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria. In caso di parità di punteggio, saranno ammessi tutti i candidati che abbiano conseguito il punteggio del 30° candidato utilmente nella suddetta graduatoria.

L'elenco dei partecipanti alla preselezione, degli eventuali esclusi dalla stessa e l'elenco degli ammessi a sostenere le prove di esame della selezione saranno pubblicati sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso www.unionemonviso.it alla voce "Bandi Appalti Concorsi".

Sarà esclusivamente cura di candidati verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla preselezione o nell'elenco degli esclusi e nell'elenco di coloro che saranno ammessi a sostenere le prove di esame della selezione.

La verifica delle domande di partecipazione alla selezione e dei relativi requisiti richiesti dal presente Bando per l'ammissione alla selezione verrà effettuata solo nei confronti dei candidati utilmente collocati nella graduatoria formata in esito alla preselezione (primi 30 in graduatoria, salve le parità di punteggio). Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal Bando per l'ammissione alla selezione

determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva e la conseguente modificazione della stessa graduatoria preselettiva.

6. Prove d'esame:

1^ PROVA SCRITTA: consisterà nella redazione di un elaborato o una serie di domande a risposta aperta sulle seguenti materie:

Ragioneria applicata agli Enti locali – Scritture patrimoniali, gestione e finanziamenti - Nozioni di diritto amministrativo con riferimento all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali – Servizio di economato – Contabilità pubblica – Elementi di legislazione fiscale - Ordinamento degli enti locali con particolare riferimento ai comuni (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.) - Nozioni in materia di privacy e sicurezza sul lavoro

COLLOQUIO: consisterà in un colloquio volto a verificare la preparazione teorico-pratica dei candidati sulle materie delle prove scritte, nonché la predisposizione attitudinale del candidato rispetto al posto messo a selezione.

Durante lo svolgimento della prova scritta e del colloquio non sarà consentita la consultazione di testi di alcun genere.

L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, avviene preliminarmente all'inizio della prova orale di ciascun candidato.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a punti 30 (30/30) e le stesse s'intendono superate se in ciascuna si è riportata un punteggio minimo di 21 punti (21/30).
Sono pertanto ammessi al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21 punti (21/30).
Il colloquio si intenderà, parimenti, superato con il conseguimento di una votazione di almeno 21 punti (21/30).

7. Graduatoria di merito e del vincitore:

Il punteggio finale di ogni candidato è dato dalla somma dei punti conseguiti nelle due prove di esame.

Ultimata la procedura concorsuale con l'attribuzione del punteggio alla prove d'esame sostenute dai candidati, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva (somma dei punti conseguiti nella prova scritta e nel colloquio), con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste per legge (allegato A).

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore sarà approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuale, dal Direttore dell'Unione con propria determinazione. Tale graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso www.unionemonviso.it alla voce "Bandi Appalti Concorsi" e varrà come notifica dell'idoneità conseguita nella procedura concorsuale.

La graduatoria sarà valida secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato (senza precludere per il ruolo l'ordine di graduatoria) presso l'Unione stessa.

L'assunzione del vincitore è subordinata comunque, oltre all'esito negativo di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001, alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.

8. Contratto individuale di lavoro:

Il candidato dichiarato vincitore prima dell'assunzione in servizio dovrà produrre la documentazione che sarà richiesta, entro un termine che verrà comunicato, a dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla selezione.
Il vincitore è chiamato a svolgere la propria attività lavorativa su tutto il territorio dell'Unione, con sede prevalente presso la sede legale dell'Unione in Paesana.

9. Normativa di riferimento

Il presente bando viene emanato tenendo conto della Legge n. 125/91 e s.m.i. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne anche all'accesso ai pubblici impieghi.
La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel bando, di quelle previste nel vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi" dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso, nonché di tutta la normativa vigente in materia di pubblico impiego

10. Legge in materia di Data Protection

Tutte le informazioni e i dati personali dei candidati saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al responsabile del procedimento, in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 679/2016

Il presente bando non vincola in alcun modo quest'Amministrazione che si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare la procedura a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente bando è disponibile sul sito sito internet dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso www.unionemonviso.it alla voce Bandi Appalti Concorsi e viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione dal giorno dell'indizione sino al termine ultimo per la presentazione della domanda.

Per informazioni o comunicazioni, è possibile rivolgersi al Servizio Personale dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso (tel.0175.94273).

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., e Regolamento UE 679/2016, si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli Uffici competenti per la gestione della presente procedura ed i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura concorsuale in oggetto.

Paesana, 23/06/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
Firmato digitalmente
GOLDONI Paolo

COMUNE DI SAMPEYRE - Prot 0004669 del 24/06/2021 Tit II Cl 1 Fasc

Allegato A)

Le preferenze

(art. 5 – comma 4 – DPR 487/1994 e s.m.i.)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il selezione;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi e i mutilati civili;
20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenze è determinata:

a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
c) dalla minore età.

COMUNE DI SAMPEYRE - Prot 0004669 del 24/06/2021 Tit II Cl 1 Fasc

Allegato B)
MODELLO DI DOMANDA (da compilare e sottoscrivere)

All'Unione Montana dei Comuni del Monviso
Via Santa Croce n. 4
12034 PAESANA

Il/La sottoscritto/a ……chiede di essere ammesso/a a partecipare al **"SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, *PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORI FINANZIARI CONTABILI CATEGORIA "C"- PRESSO L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO.***

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, quanto segue:

A)

- ❑ Di essere nato/a a.....……il…….....

  e di risiedere a……

  in via…… n…… c.a.p.……

  telefono ……cellulare……..

  che il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione è il seguente (qualora diverso dalla residenza):

  ……

  ……

  ed inoltre si impegna a comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali variazioni di indirizzo, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità.

B)

- ❑ di essere in possesso della cittadinanza italiana

oppure

- ❑ di essere (per i cittadini appartenenti alla Unione Europea) cittadino dello Stato di ……

  ……

C)

- ❑ di godere dei diritti civili e politici;

D)

- ❑ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....……

oppure

- ❑ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo……

  …….....

E)

- ❑ di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

F)

- ❑ di non aver riportato condanne penali e di non essere stato sottoposto a misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi

oppure

- ❑ di aver riportato le seguenti condanne penali …….....

  ……

- ❑ di essere stato sottoposto alle seguenti misure……..

  ……

G)

- ❑ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego per le mansioni proprie del profilo professionale di cui al bando di selezione (vedi punto 2 - "requisiti per l'ammissione al selezione");

H)

- ❑ di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio di leva (solo per i candidati di sesso maschile)

I)

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Ragioneria (titolo di studio derogabile solo in caso di possesso di Laurea in materie economico-finanziarie)

Conseguito nell'anno scolastico.....……..presso ……

con la votazione di…….....;

- ❑ Eventuale ulteriore titolo di studio ……

  Conseguito nell'anno .....……..presso ……

  …….....……con la votazione di…….....……..;

L)

- ❑ Di essere in possesso della patente di guida categoria "B" conseguita il……..…

M)

- ❑ di non trovarsi nelle condizioni di "disabile" ai sensi della L. 68/99 e s.m.i.;

N)

- ❑ Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: (vedi allegato A del bando)……....

  ……

O)

- ❑ di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni;

P)

- ❑ di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nel bando di selezione;

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizzo l'Unione Montana dei Comuni del Monviso al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto. (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 679/2016)

****

ALLEGA

1) ricevuta del versamento della tassa di selezione (obbligatorio)
2) copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità (obbligatorio)
3) curriculum professionale
4) altri documenti (facoltativi)

Data.....……

Firma.....……..

NOTA: Devono essere sbarrate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

Devono essere sbarrate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.