

A Ch

Ufficio Protocollo - Comune di Sampeyre

Da: Segreteria - Comune di Polonghera PEC <segreteria.polonghera@pec.it>
Inviato: lunedì 19 settembre 2016 15:20
A: sampeyre@cert.ruparpiemonte.it
Oggetto: Avviso esplorativo mobilità esterna.
Allegati: Avviso esplorativo mobilità e domanda.pdf

Prot. n. 3576 del 19/09/2016

Con la presente si trasmette l'avviso esplorativo di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C, con invito di pubblicarlo all'Albo pretorio fino al 27/10/2016, dandone nel contempo la massima diffusione al proprio personale.

Ringraziando per la collaborazione si porgono cordiali saluti.

Il Segretario Comunale
Dott. Giacomo Garino

COMUNE di POLONGHERA
(Provincia di Cuneo)
Ufficio Segreteria
Piazza Vittorio Veneto, 1
12030 Polonghera
Tel: 011/974104 - Fax: 011/974348



COMUNE DI POLONGHERA

PROVINCIA DI CUNEO

Avviso esplorativo di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la D.G.C. n. 37 del 13/09/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato integrato il programma triennale delle assunzioni 2016-2018 e si determinava di provvedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C;

Visto l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali e le successive integrazioni da ultimo firmate il 14/09/2000;

Vista la Determinazione Area Affari Generali n. 41 del 15/09/2016 con la quale è stato approvato il presente avviso;

Si sottolinea che il presente avviso viene pubblicato contestualmente all'avviso di mobilità interna ed è ancora in corso la procedura di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001;

Vista la comunicazione del PCM – Dipartimento Funzione Pubblica Prot. 0042335 P-4.17.1.73 del 11/08/2016 con la quale si prende atto dell'assenza od esiguo numero di personale in soprannumero degli Enti di area Vasta da ricollocare e conseguentemente si informa che è possibile procedere per la Regione Piemonte e gli enti locali che insistono sul suo territorio al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione di personale previste dalla normativa vigente;

Fatta quindi salva l'eventuale disponibilità del personale interno o di segnalazione di personale in disponibilità di cui al citato art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 e la ricollocazione del personale degli Enti di area vasta:

RENDE NOTO

Che il Comune di Polonghera mediante l'avviso esplorativo di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, intende procedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C di cui all'oggetto, con contratto a tempo pieno e indeterminato.

Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 12030 Polonghera (CN)

C.F.: 85000970047 – P.I.: 00519710040

Tel.: 011.974104 – Fax: 011.974348

e-mail: info@comune.polonghera.cn.it - pec: polonghera@pec.it

sito internet: www.comune.polonghera.cn.it

- **tramite fax** al numero 011/974348;

- per **via telematica**: con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, l'istanza di partecipazione alla selezione sarà valida:

a) se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero, quando il candidato è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi;

c) ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia stato attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in suo allegato;

d) ovvero, qualora sia trasmessa, anche tramite posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Nelle fattispecie di cui ai punti a), b) e d) l'istanza di partecipazione può essere trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria e certificata).

Il modulo di domanda, debitamente compilato, deve essere trasmesso all'indirizzo di posta elettronica del Comune di Polonghera:

- posta certificata: polonghera@pec.it

- posta ordinaria: info@comune.polonghera.cn.it

mediante messaggio avente ad oggetto: **Avviso esplorativo di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C.**

Per quanto riguarda la trasmissione per via telematica, si specifica che la stessa dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/10/2016**, termine di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione.

Per le domande inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata a quella del Comune farà fede la data e l'ora del provider mittente.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati nel presente avviso.

La domanda, redatta in carta semplice, di cui all'allegato schema, dovrà essere corredata da: - Curriculum professionale e formativo.

Le domande ed i curricula dovranno essere debitamente datati e firmati dai candidati.

Modalità di selezione

La scelta del candidato eventualmente ritenuto idoneo avverrà mediante valutazione dei titoli professionali e formativi risultanti dal curriculum vitae allegato all'istanza di partecipazione al concorso.

Tale valutazione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio o da un'apposita commissione che dovrà essere nominata dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione, la quale potrà stabilire di sottoporre i candidati ad un colloquio finalizzato ad accertare la professionalità possedute e conoscenza tecnica e procedurale inerenti il posto da ricoprire.

**Modulo domanda di partecipazione alla procedura esplorativa mobilità esterna
per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C.**

Ill.mo Signor Sindaco del Comune di Polonghera
Piazza Vittorio Veneto, 1
12030 Polonghera (CN)

Il/la sottoscritto/a
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)
nato/a il Codice Fiscale.....
residente a Via n.
CAP Prov. (.....)
n. telefono
indirizzo e-mail

recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla
procedura se diverso da quello sopra indicato:

Cognome e Nome
Via n. CAP
Città Prov. (.....)
n. telefono e-mail

CHIEDE

**Di essere ammesso/a a partecipare al bando esplorativo di mobilità esterna, ai
sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di
"Istruttore Agente P.L." Cat. C.**

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.
445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in
caso di false dichiarazioni, **dichiara:**

- di possedere il seguente titolo di studio:
.....
.....
- di essere dipendente presso (indicare la Pubblica Amministrazione di attuale
appartenenza)
.....
.....
- di rivestire la seguente posizione giuridica ed economica:
Categoria Posizione economica con il seguente
profilo professionale:
.....
- di prestare la propria attività lavorativa presso il seguente servizio:
.....
..... come



COMUNE DI POLONGHERA

PROVINCIA DI CUNEO

Avviso esplorativo di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la D.G.C. n. 37 del 13/09/2016, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato integrato il programma triennale delle assunzioni 2016-2018 e si determinava di provvedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C;

Visto l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali e le successive integrazioni da ultimo firmate il 14/09/2000;

Vista la Determinazione Area Affari Generali n. 41 del 15/09/2016 con la quale è stato approvato il presente avviso;

Si sottolinea che il presente avviso viene pubblicato contestualmente all'avviso di mobilità interna ed è ancora in corso la procedura di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001;

Vista la comunicazione del PCM – Dipartimento Funzione Pubblica Prot. 0042335 P-4.17.1.73 del 11/08/2016 con la quale si prende atto dell'assenza od esiguo numero di personale in soprannumero degli Enti di area Vasta da ricollocare e conseguentemente si informa che è possibile procedere per la Regione Piemonte e gli enti locali che insistono sul suo territorio al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione di personale previste dalla normativa vigente;

Fatta quindi salva l'eventuale disponibilità del personale interno o di segnalazione di personale in disponibilità di cui al citato art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 e la ricollocazione del personale degli Enti di area vasta:

RENDE NOTO

Che il Comune di Polonghera mediante l'avviso esplorativo di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, intende procedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C di cui all'oggetto, con contratto a tempo pieno e indeterminato.

Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 12030 Polonghera (CN)

C.F.: 85000970047 – P.I.: 00519710040

Tel.: 011.974104 – Fax: 011.974348

e-mail: info@comune.polonghera.cn.it - pec: polonghera@pec.it

sito internet: www.comune.polonghera.cn.it

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto alla mobilità presso il Comune di Polonghera che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima.

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti di ruolo in servizio a tempo pieno presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 appartenenti alla categoria giuridica C con profilo professionale di Istruttore Agente P.L. (o profilo equivalente).

Possono inoltre partecipare alla predetta procedura i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato previa dichiarazione di disponibilità all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali).

A tale posto, oltre a quanto sopra indicato, sono assegnate le mansioni indicate nelle disposizioni interne.

I candidati interessati dovranno:

1. Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato c/o una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, categoria giuridica C, profilo professionale "Istruttore Agente P.L." (o profilo equivalente);

oppure

2. Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale e indeterminato c/o una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, categoria giuridica C, profilo professionale "Istruttore Agente P.L." (o profilo equivalente) ed essere disponibili all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali);

3. Non avere subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso;

4. Avere l'idoneità fisica per l'impiego;

5. Essere in possesso di patente di guida di tipo B;

6. Di aver frequentato con esito positivo il corso di formazione professionale previsto dalla L.R. 30/11/1987 n. 58 o corrispondente normativa di altre Regioni;

7. Di essere disposto a prestare la propria attività lavorativa su 5 o 6 giorni settimanali a insindacabile richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice compilando lo schema allegato al presente avviso esplorativo di mobilità, debitamente sottoscritta, ed *allegando una copia fotostatica del documento di riconoscimento* (carta di identità, patente di guida, ecc...) **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/10/2016** - termine perentorio - con le seguenti modalità:

- **consegna diretta** all'Ufficio Protocollo – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 12030 Polonghera, negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì ore 9.00 – 13.00, martedì e giovedì pomeriggio ore 16.00-18.00);

- **tramite fax** al numero 011/974348;

- per **via telematica**: con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, l'istanza di partecipazione alla selezione sarà valida:

a) se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero, quando il candidato è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi;

c) ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia stato attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in suo allegato;

d) ovvero, qualora sia trasmessa, anche tramite posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Nelle fattispecie di cui ai punti a), b) e d) l'istanza di partecipazione può essere trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria e certificata).

Il modulo di domanda, debitamente compilato, deve essere trasmesso all'indirizzo di posta elettronica del Comune di Polonghera:

- posta certificata: polonghera@pec.it

- posta ordinaria: info@comune.polonghera.cn.it

mediante messaggio avente ad oggetto: **Avviso esplorativo di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C.**

Per quanto riguarda la trasmissione per via telematica, si specifica che la stessa dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/10/2016**, termine di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione.

Per le domande inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata a quella del Comune farà fede la data e l'ora del provider mittente.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati nel presente avviso.

La domanda, redatta in carta semplice, di cui all'allegato schema, dovrà essere corredata da: - Curriculum professionale e formativo.

Le domande ed i curricula dovranno essere debitamente datati e firmati dai candidati.

Modalità di selezione

La scelta del candidato eventualmente ritenuto idoneo avverrà mediante valutazione dei titoli professionali e formativi risultanti dal curriculum vitae allegato all'istanza di partecipazione al concorso.

Tale valutazione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio o da un'apposita commissione che dovrà essere nominata dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione, la quale potrà stabilire di sottoporre i candidati ad un colloquio finalizzato ad accertare la professionalità possedute e conoscenza tecnica e procedurale inerenti il posto da ricoprire.

Assunzione

L'assunzione è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto stesso (da concordare tra le parti).

In ogni caso l'assunzione di cui trattasi rimane subordinata al rispetto della normativa vigente disciplinante la materia, al momento dell'assunzione stessa, alle sue circolari interpretative e ad alle altre eventuali disposizioni che potrebbero nel frattempo essere emanate.

Il dipendente trasferito conserverà la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, maturata nell'ente di provenienza con esclusione dell'indennità di P.O..

L'Amministrazione, relativamente al periodo di prova, si avvarrà della facoltà di cui all'art. 14 bis del CCNL del 06/07/1995.

Graduatoria

La graduatoria avrà valenza di anni tre, dalla data della sua approvazione, e potrà essere utilizzata per nuovi posti con lo stesso profilo professionale.

Clausole generali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare a suo insindacabile giudizio il presente atto, di prorogare i termini o riaprire i termini di scadenza così come di non procedere all'assunzione.

La presentazione della domanda per la mobilità in menzione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003. Tutti i dati forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Pubblicazione

Il presente avviso è disponibile sul sito del Comune di Polonghera alla pagina www.comune.polonghera.cn.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Polonghera dal 19/09/2016 al 27/10/2016 **termine ultimo e perentorio per la presentazione delle domande.**

Responsabile del procedimento: Dott. Giacomo Garino.

Per ogni informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane (tel. 011/974104, fax 011/974348, mail: info@comune.polonghera.cn.it).

Polonghera, 15/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il Segretario Comunale
Dott. Giacomo GARINO

*Modulo domanda di partecipazione alla procedura esplorativa mobilità esterna
per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Agente P.L." Cat. C.*

Ill.mo Signor Sindaco del Comune di Polonghera
Piazza Vittorio Veneto, 1
12030 Polonghera (CN)

Il/la sottoscritto/a
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)
nato/a il Codice Fiscale.....
residente a Via n.
CAP Prov. (.....)
n. telefono
indirizzo e-mail

recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla
procedura se diverso da quello sopra indicato:

Cognome e Nome
Via n. CAP
Città Prov. (.....)
n. telefono e-mail

CHIEDE

**Di essere ammesso/a a partecipare al bando esplorativo di mobilità esterna, ai
sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di
"Istruttore Agente P.L." Cat. C.**

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.
445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in
caso di false dichiarazioni, **dichiara:**

- di possedere il seguente titolo di studio:
.....
.....
- di essere dipendente presso (indicare la Pubblica Amministrazione di attuale
appartenenza)
.....
.....
- di rivestire la seguente posizione giuridica ed economica:
Categoria Posizione economica con il seguente
profilo professionale:
.....
- di prestare la propria attività lavorativa presso il seguente servizio:
.....
..... come

meglio specificato nell'allegato curriculum professionale debitamente sottoscritto;

- di aver partecipato ai seguenti corsi formativi e di aggiornamento
.....
.....
.....
(meglio specificati nell'allegato curriculum);
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni di cui sopra;
- di non avere subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso;
- di essere in possesso di patente di guida di tipo B;
- di aver frequentato con esito positivo il corso di formazione professionale previsto dalla L.R. 30/11/1987 n. 58 o corrispondente normativa di altre Regioni;
- di aver preso visione ed esaminato le competenze del posto in oggetto come indicate nella D.G.C. n. 63 del 01/06/2007 riconfermata da ultimo con D.G.C. n. 87 del 04/08/2016.
- di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna e dai regolamenti interni del Comune di Polonghera;
- Di essere disposto a prestare la propria attività lavorativa su 5 o 6 giorni settimanali a insindacabile richiesta dell'Amministrazione Comunale;
- di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura esplorativa di mobilità esterna, verranno trattati dal Comune di Polonghera al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati sensibili".

Allegati obbligatori:

- curriculum professionale debitamente sottoscritto;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Distinti saluti.

Luogo e data

FIRMA (*) (*)

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata apposizione della firma per esteso è causa di esclusione della procedura di mobilità esterna.