

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 – 2024
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Sampeyre
Provincia di Cuneo**

PRESENTATO CON DELIBERA G.C. n. 203 del 7 DIC. 2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

a) RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

b) MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

c) SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

d) GESTIONE RISORSE UMANE

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- e) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011: n. 1069
 Popolazione residente al 31/12/2020: n.989
 di cui maschi n.498
 femmine n.491
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 46
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 82
 In forza lavoro 1^ occupazione (17/29 anni) n. 108
 In età adulta (30/65 anni) n. 469
 Oltre 65 anni n. 284

Anno 2020
 Nati nell'anno n. 7
 Deceduti nell'anno n. 31
 saldo naturale: -24
 Immigrati nell'anno n. 32
 Emigrati nell'anno n. 20
 Saldo migratorio: 12
 Saldo complessivo (naturale + migratorio): -12

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 98,89

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

Mezzi operativi per gestione territorio n. 3 (Macchina operatrice Bremach, minipala Komats e autocarro Isuzu)
 Ulteriori veicoli a disposizione n. 2 (Scuolabus Ducato e macchina Fiat Panda)

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi alla popolazione (anagrafe, stato civile, elettorale, tributi, servizi tecnici, manutenzione patrimonio e viabilità comunale, illuminazione pubblica)

Servizi gestiti in forma associata CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
Comune di Frassinò	Servizio Tecnico

Servizi affidati a organismi partecipati

CONSORZI:

- **Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente:** raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, recupero dei materiali.
- **Consorzio Monviso Solidale:** Assistenza Sociale residenziale e non residenziale.
- **Consorzio Bacino Imbrifero Varaita (BIM):** Amministrazione ed Impiego dei sovracani idroelettrici.

Servizi affidati ad altri soggetti

- Servizi di protezione civile affidati con l'adesione all'Unione Montana Valle Varaita.

SOCIETA' CONTROLLATE

- **Sampeyre-Turismo S.C.R.L.:** a seguito dimissioni di un primo liquidatore nominato, con verbale dell'Assemblea della società in data 9/10/2018, con verbale dell'Assemblea dei Soci della "Sampeyre Turismo s.c.r.l" in data 20/05/2020 è stato nominato il nuovo liquidatore della società nella persona del Rag. Daniele Tomatis nato a Mondovì il 01/05/1960 e residente in Cuneo al Corso Dante n.6, revisore legale professionista e consulente tributario ANCIT, prendendo atto delle contemporanee dimissioni del Consiglio di Amministrazione. Il liquidatore ha avviato la fase di liquidazione della società richiedendo ai Soci, con nota in data 23/6/2020 acquisita al protocollo comunale al n.4305 del 24/6/2020 un fondo spese di liquidità di € 22.500.00: Il Comune di Sampeyre, con delibera G.C. n.108 del 3/7/2020, ha liquidato la quota proporzionale del 60% pari ad e 13.500.00.

ALTRE SOCIETA' PARTECIPATE

- Azienda Turistica Locale del Cuneese Valli Alpine e Città d'Arte Società Consortile a Responsabilità Limitata (ATL s.c.r.l.)
- Azienda Cuneese dell'Acqua (A.C.D.A.)

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Per il tramite del Consorzio Monviso Solidale: servizio sociale;

Per il tramite del Consorzio Ecologia e Ambiente (C.S.E.A): Servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani;

Per il tramite del Centro Recupero Animali Selvatici (C.R.A.S.): Servizio di recupero animali selvatici sul territorio comunale;

Per il tramite della Lega Italiana dei Diritti degli Animali (L.I.D.A.): Servizio di assistenza e adozione animali randagi del territorio comunale;

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.565.999,28

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.071.187,86

Fondo cassa al 31/12/2018 € 489.265,82

L'Ente nel corso del 2018, 2019, 2020 e 2021 non ha fatto più ricorso all'utilizzo dell'anticipazione di cassa.

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2021	--
2020	--
2019	--
2018	--
2017	--
2016	--

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo tecnico pari ad €. 94.804,30, per il quale la scaduta Amministrazione, con delibera C.C. n.12 del 12/06/2015 ha approvato un piano di rientro in n. 10 annualità, con decorrenza dall'annualità 2015, con un importo di recupero annuale pari ad €. 9.480,43, e pertanto con scadenza nell'anno 2024.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020:

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Segretario A	-	-	-
Cat.B3	1	1	-
Cat.B7	1	1	-
Cat.C1	3	3	-
Cat.C5	2	2	-
Cat.D5	1	1	-
Cat.D6	1	1	-
TOTALE	9	9	-

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	10	385.147,35	20,15%
2018	10	385.548,99	24,73%
2017	9	356.272,22	22,43%
2016	10	405.201,38	28,07%
2015	10	387.090,31	25,81%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019 il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs.118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821). Il comma 822 richiama la clausola di salvaguardia (di cui all'art.17, co. 13, della legge 196/2009) che demanda al Ministro dell'economia l'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione qualora, nel corso dell'anno, risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione europea.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al contenimento, senza aumenti di tariffe ma solo con eventuali rimodulazioni, della pressione tributaria in atto, considerate le attuali difficoltà di reperimento delle risorse finanziarie.

Le politiche tariffarie dovranno garantire l'equilibrio tra le prestazioni rese, a livello qualitativo e quantitativo e i costi caricati agli utenti.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

- Contenimento, senza aumenti, dei tributi comunali;
- Tariffe dei servizi commisurate alla qualità e quantità del servizio reso agli utenti.

Tariffe e Servizi Pubblici

La previsione per il triennio è la conferma delle tariffe dei servizi a domanda individuale come di seguito elencate:

- Tariffe del servizio mensa, che sono state stabilite con deliberazione di Giunta Comunale n.97 del 10/09/2015, per l'anno scolastico 2015/2016 approvate dalla scaduta Amministrazione e confermate dalla nuova Amministrazione per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021;
- Tariffe del servizio di trasporto per gli alunni, approvate con Deliberazione di Giunta comunale n.95 del 10/09/2015 dalla scaduta Amministrazione per l'anno scolastico 2015/2016 sono state confermate dalla nuova Amministrazione per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 e, a seguito applicazione del nuovo CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21 maggio 2018 tra l'ARAN e le Organizzazioni Sindacali (OO.SS.). del quale l'operatore autista fa parte, sono state aumentate con Delibera GC n. 152 del 13/09/2019 solo di € 5,00 le quote mensili a carico delle famiglie interessate per l'anno 2019/2020 e confermate per l'anno 2020/2021 e 2021/2022.

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

Tariffe NUOVA IMU

approvate con Delibera CC n.5 del 19/03/2021 per l'anno 2021.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

La Legge del 27/12/2019 n.160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" al comma 738 e seguenti:

- ha abrogato a decorrere dal 1° gennaio 2020 le norme concernenti l'istituzione e la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI;
- a decorrere dall'anno 2020 l'Imposta Municipale Propria (IMU) è stata abolita e sostituita dalla "nuova" IMU comprensiva anche della Tasi che, a questo punto, viene a cessare come imposta separata;
- l'aliquota base viene fissata all'8,6 per mille ma i Comuni hanno il potere di poter aumentarla, fino a un massimo di due punti, quindi arrivando al limite del 10,6 per mille;
- è il caso del Comune di Sampeyre che negli anni precedenti aveva portato la tassazione IMU-TASI al limite del 11,40;
- sono, inoltre, stabilite le agevolazioni e le riduzioni nella nuova legge con la novità dell'abolizione della esenzione dell'immobile dei pensionati AIRE;

Le tariffe della nuova Imposta Municipale Propria (IMU) per l'anno 2021 sono state approvate con delibera del Consiglio Comunale n. 5 in data 19/03/2021 come da prospetto seguente.

Si ritiene per l'anno 2022, **ai fini degli equilibri di bilancio**, di confermare le stesse tariffe subordinandole alle nuove disposizioni emanate dallo Stato:

TIPO IMMOBILE	NUOVA IMU 2020
Uffici e studi privati (cat. A/10)	11,40 per mille
Negozi e botteghe (cat. C/1)	9,10 per mille
Aree edificabili	11,40 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale (cat. D/10)	1,00 per mille
Istituti di credito, cambio e assicurazione (cat. D/5)	11,40 per mille
Abitazione principale e pertinenze (cat. A/2, A/3, A/4, A/5, A/7) - una per tipo C2, C6, C7	0 per mille
Abitazione principale e pertinenze (cat. A/1, A/8, A/9) - Le pertinenze sono una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6, C7	5,50 per mille
Altre unità immobiliari (ABITAZIONI SECONDARIE)	11,40 per mille
Edifici industriali e commerciali - tranne D1, D2 e D5 (tipologia iscritta a parte)	11,40 per mille
Unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani residenti all'estero (iscritti all'AIRE) a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata	11,40 per mille
Unità immobiliari censite nelle categorie C2 (strumentali ad attività) e C7 (strumentali ad attività)	9,10 per mille

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Unità immobiliari censite nella categoria C/3 Laboratori per arti e mestieri	9,10 per mille
Unità immobiliari censite nella categoria C4 e C5	11,40 per mille
Unità immobiliari censite nelle categorie C2, C6, C7	11,40 per mille
Unità immobiliari censite nelle categorie D/1 e D/2	9,10 per mille
Fabbricati categoria B (esclusi quelli esenti)	11,40 per mille
Fabbricati cosiddetti "merce" costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita e non locati	1,5 per mille

Tariffe TARI

Con la deliberazione n. 443/2019, pubblicata il 31/10/2019, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021 e il successivo periodo 2022/2025 relativo al nuovo MTR-2.

I nuovi criteri previsti da ARERA hanno introdotto elementi di rilevante novità nel processo di quantificazione e classificazione dei costi da inserire nel Piano Economico Finanziario e nella conseguente determinazione delle entrate tariffarie;

La TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi derivanti dallo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e va rilevato che l'approvazione delle tariffe avviene con l'approvazione del Piano Finanziario.

Il Comune di Sampeyre con delibera C.C. n.19 del 30/7/2020 ha riadottato il Regolamento tassa sui rifiuti (TA.RI.) approvato nell'ambito della imposta IUC, con delibera C.C. n.32 del 28/8/2014, modificato con successiva delibera C.C. n.15 del 28/8/2014, con delibera C.C. n.36 del 21/7/2016 e con delibera C.C. n.3 del 3/3/2018 con alcune modifiche non sostanziali.

Con delibera C.C. n.8 del 19/03/2021, è stato approvato il Piano Economico Finanziario TARI per l'anno 2021, presentato dal Consorzio C.S.E.A in qualità di Ente territorialmente competente in materia di approvazione dei PEF, con il quale sono stati definiti i costi complessivi di gestione del ciclo dei rifiuti del Comune di Sampeyre.

Con delibera G.C. n.116 del 01/07/2021 sono state approvate le tariffe TARI 2021 calcolate sulla base del PEF approvato con la succitata delibera del Consiglio Comunale n.8 del 19/3/2021.

Il PEF 2022 verrà approvato nei termini di Legge e seguirà l'approvazione delle tariffe per l'anno 2022.

NUOVO CANONE UNICO

Con delibera C.C. n.11 del 19/03/2021 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali, ai sensi della Legge 160/2019, articolo 1, commi 816-

847, composto di n. 50 articoli.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione si attiverà mediante la partecipazione a bandi per l'ottenimento di contributi e finanziamenti da parte dello stato, della regione e delle fondazioni bancarie.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente farà eventualmente ricorso a mutui nei limiti delle capacità di indebitamento e della sostenibilità dello stesso da parte del bilancio comunale.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2020	124.834,24	2.143.804,29	5,82%
2019	128.307,48	2.061.752,47	6,22 %
2018	128.686,08	1.791.801,91	7,18 %
2017	127.915,98	1.783.221,95	7,17 %
2016	131.952,69	1.826.432,33	7,22 %

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Comune di Sampeyre

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI
BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2022-2024)**

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.274.905,51	1.279.751,75	1.310.500,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	428.093,16	203.344,44	146.619,54
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	440.805,62	582.123,60	564.294,67
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		2.143.804,29	2.065.219,79	2.021.414,21
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale :	(+)	214.380,43	206.521,98	202.141,42
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021	(-)	113.311,71	109.314,14	105.350,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		101.068,72	97.207,84	96.791,42
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2021	(+)	3.198.541,30	3.068.524,62	2.934.883,39
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		3.198.541,30	3.068.524,62	2.934.883,39
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del controllo e del contenimento della spesa corrente.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla garanzia dell'attuale livello dei servizi resi alla popolazione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Relativamente alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale si fa espresso richiamo al Programma per il triennio 2022/2024 approvato con delibera G.C. n.191 del 23/11/2021.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Relativamente alla Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi si fa espresso richiamo al Programma per il biennio 2022/2023 approvato con delibera G.C. n.200 del 23/11/2021.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si richiamano i contenuti del Piano triennale delle opere pubbliche per il triennio 2022 – 2024, approvato con delibera G.C. n.199 del 23/11/2021.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Realizzazione e miglioramento delle opere di urbanizzazione e degli spazi aperti ad uso pubblico delle b.te montane – PSR 2014-2020 Misura 7 servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali – operazione 7.2.1 e 7.2.1.

Con delibera G.C. n.21 del 22/02/2020 è stato approvato il progetto definitivo di “realizzazione del Centro Culturale Laboratoriale IL MONASTERO in borgata Villaretto” per un importo complessivo di € 400.000,00 finanziato per € 360.000,00 con contributo regionale di cui al PSR 2014-2020 Misura 7 – operazione 7.4.1. e per € 40.000,00 da parte del Comune, poi aggiornato su richiesta della Regione con delibera G.C. n.6 del 14/01/2021

Con delibera G.C. n.22 del 22/02/2020 è stato approvato il progetto definitivo di “realizzazione e miglioramento delle opere di urbanizzazione e degli spazi aperti ad uso pubblico in borgata Villaretto” per un importo complessivo di € 400.000,00 finanziato per € 360.000,00 con contributo regionale di cui al PSR 2014-2020 Misura 7 – operazione 7.2.1. e per € 40.000,00 da parte del Comune, poi aggiornato su richiesta della Regione con delibera G.C. n.5 del 14/01/2021.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio gli stessi sono stati garantiti negli esercizi precedenti ed è prevedibile che lo saranno anche nel bilancio triennale 2022 – 2024.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a prudenza ed equilibrio nella programmazione delle spese e dei relativi pagamenti in relazione alle disponibilità effettive di cassa.

D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

La gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

Relativamente al Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali si fa espresso richiamo al Piano per il triennio 2021-2023 approvato con delibera C.C. n.3 del 19/03/2021 in attesa di adozione da parte del Consiglio Comunale del nuovo piano per il triennio 2022-2024.

E) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Non si prevedono, rispetto alla situazione esistente, incrementi in ordine alle:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione di ufficio;
- b) delle autovetture di servizio;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali per cui non è richiesto l'approvazione di uno specifico piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ai sensi dell'art.2 comma 594 della Legge 244/2007.

Le spese del Bilancio di Previsione 2022/2024 saranno strutturate secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Schema del Bilancio di Previsione 2022/2024 in corso di approvazione da parte della Giunta verrà presentato al Consiglio per la definitiva approvazione.